

Standaardformulier publicatieplicht

ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam	Stichting LA PROVIDENCE
Nummer Kamer van Koophandel (*)	4 1 0 6 2 3 2 7

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres	Ursulineweide 5
Telefoonnummer	0773555656
E-mailadres	info@laprovidence.nl
Website (*)	www.laprovidence.nl
RSIN (**)	0 0 3 4 4 5 1 0 0
Actief in sector (*)	Gezondheid - Genezing en zorg
	- Secundaire sector (indien van toepassing) -
	- Secundaire sector (indien van toepassing) -
In welke landen is uw instelling actief? (*)	Nederland

Aantal medewerkers (*)	1 4 3	Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.
Aantal vrijwilligers (*)	1 0 5	Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
I.P.G. Backus	Bestuurder

Overige informatie bestuur (*)	

Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)	☐ Algemeen publiek ☐ Alleenstaande ouders ☐ Analfabeten ☐ Chronisch zieken ☐ Dak- en thuislozen ☐ Dieren ☐ Gedetineerden ☐ Gelovigen ☐ Gemeenschappen ☐ Jongeren	☐ Kinderen ☐ Lhbtqi+ ☐ Mensen met een beperking ☐ Milieu ☐ Minderheden ☐ Minima ☐ Natuurgebieden ☐ Oceanen en zeeën ☒ Ouderen ☐ Patiënten	☐ Slachtoffers van geweld ☐ Slachtoffers van natuurrampen ☐ Slachtoffers van oorlog ☐ Slachtoffers van seksueel misbruik ☐ Studenten ☐ Verslaafden ☐ Vluchtelingen ☐ Vrouwen en meisjes ☐ Werklozen ☐ Wildlife ☐ Overig
---	---	---	--

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

De stichting heeft ten doel aan ouderen huisvesting, zorg en dienstverlening op maat te leveren, waarbij de zorgaanvraag van de individuele cliënt richtinggevend is voor de wijze waarop de inhoud van de zorg tot stand komt - en voorts al wat me een ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt tot - daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://www.laprovidence.nl/jaarverslagen/>

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Beloningsbeleid voor het statutair bestuur en voor leden van het beleidsbepalend orgaan. Het geheel van de beloningen en vergoedingen overschrijdt het maximum van de WNT niet.

Beloningsbeleid voor het personeel: voor directie en personeel geldt de CAO VVT en wordt conform de CAO uitgevoerd.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://www.laprovidence.nl/jaarverslagen/>

Open

2 Balans

Balansdatum

3 1 - 1 2 - 2 0 2 4

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2024	31-12-2023 (*)	Passiva	31-12-2024	31-12-2023 (*)
Immateriële vaste activa	€ 24.510	€ 20.457	Continuïteitsreserve	€	€
Materiële vaste activa	€ 9.452.819	€ 9.859.203	Bestemmingsreserve	€ 3.828.422	€ 3.598.466
Financiële vaste activa	€ 1.053.865	€ 993.818	Herwaarderings-reserve	€	€
	€ 10531194	€ 10873478	Overige reserves	€ 113.863	€
Voorraden	€	€		→ € 3942285	→ € 3598466
Vorderingen & overlopende activa	€ 386.171	€ 459.203	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Vorzieningen	€ 730.245	€ 357.223
Liquide middelen	€ 4.331.503	€ 3.482.649	Langlopende schulden	€ 8.304.258	€ 8.737.083
	→ € 4717674	→ € 3941852	Kortlopende schulden	€ 2.272.080	€ 2.122.558
	+	+		+	+
Totaal	€ 15.248.868	€ 14815330	Totaal	€ 15248868	€ 14815330

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

<https://www.laprovidence.nl/jaarverslagen/>

Baten	2024	2023 (*)
Subsidies van overheden	€ 237.337	€ 141.509
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
	+	+
Baten van subsidies	€ 237337	€ 141509
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
	+	+
Giften	€ 0	€ 0
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Financiële baten	€ 60.638	€ 25.700
Overige baten	€ 15.008.794	€ 12.656.886
	+	+
Som van alle baten	€ 15306769	€ 12824095
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekte subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€ 11.366.256	€ 9.370.485
Huisvestingskosten	€ 835.330	€ 803.504
Afschrijvingen	€ 700.519	€ 681.222
Financiële lasten	€ 271.771	€ 265.368
Overige lasten	€ 1.789.074	€ 1.617.351
	+	+
Som van de lasten	€ 14962950	€ 12737930
Saldo van baten en lasten	€ 343.819	€ 86165

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

https://www.laprovidence.nl/jaarverslagen/

[Open](#)